

Observații inițiale legate de modul de lucru

1. Structură - din lipsă de timp, vom introduce, înainte de secțiunea relevantă, o schemă a mecanismului asupra căreia am căzut de acord; propunem urmarea procedurii înființării RUR, în speță, după înființarea Organismului de Certificare (OC) și elaborarea propriului ROF și a procedurilor, o nouă HG va aproba două anexe: Regulamentul de funcționare al OC și procedura de certificare;
2. Semnalări - vom introduce explicații cu privire la conținutul atribuțiilor sau a funcționării mecanismului în cauză și vom enunța, în unele cazuri, aspecte asupra cărora va trebui să revenim mai amănunțit (de exemplu, definițiile, numărul membrilor din CNC și rotația acestora pentru asigurarea reprezentativității)
3. Denumiri marginale - deși art. 47 alin. (5) din legea nr. 24/2000 prevede obligația doar pentru coduri sau legi de mare întindere de a avea denumiri marginale, vom prefera acest sistem și în cadrul prezentului proiect, pentru o mai bună organizare a conținutului;

Legendă comentarii:

bleumarin - comentarii pe structură

text - re poziționarea textului

vișiniu - comentarii referitoare la conținut sau inserare de conținut într-o formă nefinalizată, având scopul mai degrabă de a explica mecanismul decât de a oferi o formulare

verde - comentarii pe fond juridic și tehnică legislativă

Proiect HOTĂRÂRE privind certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor economici din construcții

De adăugat preambul

În temeiul art. 9 lit. m) și n) și art. 41 din legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Observații

Partea generală va cuprinde elemente introductive referitoare la obiectul, scopul și destinatarii actului normativ, definirea conceptelor și noțiunilor, enunțarea principiilor.

Art. 1 - Obiectul de reglementare

Art. 1. — (1) Prezenta hotărâre stabilește cadrul unitar privind certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor economici din construcții **prin care se recunoaște calificarea** acestora de a realiza construcții corespunzătoare cerințelor esențiale de calitate în construcții în conformitate cu prevederile Legii

nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, în aplicarea componentei sistemului calității în construcții privind managementul calității.

(2) Pentru certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor din construcții, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului este autoritatea competentă, denumit în continuare „*autoritate*”. - de re poziționat la Capitolul II, Secțiunea I - Autorități competente

Art. 1¹ Scopul

Propunem următoarele scopuri ale actului normativ:

1. Centralizarea și transparentizarea informațiilor cu privire la certificările operatorilor economici;
2. Debirocratizarea procedurilor de achiziții publice și private;

Art. 2 - Destinatarii actului normativ

Art. 2. — (1) Prezenta hotărâre se aplică operatorilor economici din construcții, români, ai unui stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European, ori din state terțe, care solicită certificarea calificării tehnico-profesionale, precum și celor care au obținut certificarea anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Prin operatori economici din construcții, denumiți în continuare *operatori*, în sensul prezentei hotărâri se înțelege oricare persoană juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane — cu activitate în domeniul construcțiilor — ~~care oferă în mod licit~~ pe piața construcțiilor execuție de lucrări, activități de proiectare, consultanță, întreținere sau servicii.

(3) Potrivit prezentei hotărâri operatorii pot fi:

a) operatori — care execută, ~~ori proiectează și execută~~ orice categorie de lucrări de construcții și instalații pentru construcții, proiectează și/sau, execută și montează tamplarie și vitraje termoizolante, confecții metalice și de lemn, prefabricate din beton, sisteme pentru construcții;

b) operatori — care desfășoară activități de proiectare, proiectare tehnologică, cercetare, consultanță pentru orice categorie de lucrări de construcții și instalații pentru construcții;

c) operatori — care desfășoară activități de întreținere, reparații, reabilitare, servicii specializat, servicii tehnologice cu echipamente specializate, și servicii pentru utilajele tehnologice pentru construcții; - această clasificare va aparține de Capitolul II, Secțiunea a III-a

(4) Prevederile se aplică și de către alți factori implicați în derularea procesului de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor și anume:

- de reformulat pentru claritatea exprimării și coerența în raport cu alin. (1)

a) autorități contractante care finanțează contracte de achiziție publică pentru atribuirea de servicii sau lucrări din domeniul construcțiilor;

b) ordonatori de credite, care își desfășoară activitatea conform Legii Finanțelor Publice;

c) asociații profesionale, asociații patronale, patronate, din construcții și instalații pentru construcții, legal constituite, care derulează activități de certificare a calificării tehnico-profesionale;

d) instituții de învățământ universitar și institute de cercetare în construcții, pentru participarea la activități de certificare a calificării tehnico-profesionale.

(5) Prin excepție de la prevederile alin.(1)—(3), prezenta hotărâre nu se aplică ~~birourilor individuale/birourilor asociate de arhitectură înființate în temeiul Legii privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect nr.184/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și operatorilor care execută lucrări pentru construcții de importanță redusă, potrivit legii.~~

(6) În sensul prezentei hotărâri, prin lucrări de construcții și instalații pentru construcții se înțelege lucrări noi sau lucrări de intervenții — modernizare, modificare, transformare, renovare, consolidare sau reparații — ce se efectuează la părțile de construcții și instalațiile aferente, ale construcțiilor existente, indiferent de forma de proprietate sau destinația acestora. - [de repoziționat la art. 2¹](#)

Art. 2¹ Definiții

În sensul prezentei HG, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) certificare
- b) organism de certificare
- c) operatori economici din construcții
- d) competența persoanei fizice = profesională, poate fi probată prin experiență și/sau atestări (diplome, certificări etc.);
- e) calificarea operatorului economic = capabilitate + capacitate
- f) capabilitate: privește parametrii de funcționare internă a operatorului economic, în speță abilitatea operatorului de a-și desfășura activitatea conform specializării CAEN = existența unui sistem de management performant, existența unor angajați persoane fizice competente care condiționează specializarea (ex. arhitect cu drept de semnătură pentru societate de arhitectură);
- g) capacitate: privește abilitatea operatorului de a răspunde cerințelor contractuale, se stabilește în funcție de criteriile de specialitate pentru obținerea certificării= existența unor resurse umane (numeric și calitativ - diversitatea competențelor profesionale necesare pentru efectuarea lucrării) și materiale (numeric și calitativ pentru efectuarea la timp și în parametrii necesari a lucrării) suficiente pentru onorarea contractului;
- h) sistem de management - procese și proceduri interne operatorului economic necesare gestionării proiectului pentru livrarea conform contractului;
- i) organizații profesionale
- j) alți termeni

2³ Principii

Activitatea de certificare reglementată prin prezenta HG are la bază următoarele principii:

- a) prioritizarea interesului public;
- b) reprezentarea: elaborarea criteriilor trebuie să aibă în vedere toate părțile implicate în sistemul calității în construcții;
- c) proporționalitatea: exigența criteriilor raportat la gradul de impact asupra interesului public;
- d) liberul acces la piață: certificarea trebuie să asigure calitatea în construcții, fără a restricționa accesul operatorilor la piață;
- e) nediscriminare;

CAPITOLUL II **Atribuții ale Autorității**

Propunem reorganizarea textului prin atribuirea Capitolului II conținutul de Competențe, cu următoarele secțiuni:

- I. Autorități competente
- II. Atribuțiile autorităților
- III. Organismul de Certificare

Art. 2⁴ Autoritatea competentă

Pentru certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor din construcții, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului este autoritatea competentă, denumit în continuare „*autoritate*”. (fost art. 1 alin. (2))

Art. 2⁵ Organismul de certificare

(1) Se înființează Consiliul Național de Certificare în Construcții și Instalații, denumit în continuare *Consiliul Național*, care este organismul național de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor — ~~organism independent, care nu reprezintă interese individuale sau de grup~~ — și care are competență pentru derularea activității de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor din construcții și instalații și răspunde de aplicarea normelor europene în materie de certificare. (fost art. 4)

- sugerăm modificarea denumirii organismului de certificare (denumire generică, în continuare prescurtat OC) pentru concizie și pentru evitarea confuziei cu organele interne. Nu considerăm că este necesară păstrarea distincției între construcții și instalații, întrucât nici legea nr. 10/1995 nu operează cu noțiuni separate când enunță, în art. 9, certificarea ca element al sistemului calității în construcții, aceasta neavând efectul excluderii instalațiilor din sfera de reglementare;

Formulare propusă:

Se înființează OC cu atribuții în certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor economici cu activitate în construcții conform legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.

(2) OC este instituție publică autonomă, are personalitate juridică, ~~este de utilitate publică~~ și se finanțează din sume provenite din activitatea de certificare, alte activități legate de activitatea de bază, donații, precum și din alte surse legale. (fost art. 4)

- în cazul în care optăm pentru varianta instituției publice autonome, sursele de finanțare sunt strict proprii, fără posibilitatea ca MDRAP să finanțeze activitățile de funcționare; în condițiile în care MDRAP este autoritatea competentă, poate asigura sprijinul logistic și finanțarea Registrului Național de Certificare, propunem păstrarea OC ca instituție publică în coordonarea MDRAP

(3) *Consiliul Național* înființează, organizează și gestionează *Registrul Național de Certificare*, denumit în continuare *Registrul Național*, care este sistemul unitar și obligatoriu de evidență și publicitate pentru înregistrarea certificatelor emise și pentru introducerea modificărilor survenite în timp cu privire la situația acestora. (fost art. 4 alin. (3))

(4) Sediul OC — cuprinzând *Consiliul, Biroul și Comisia de Apel* — este în municipiul București B-dul Pache Protopopescu nr. 66, sectorul 2. (fost art. 4 alin. (5))

Secțiunea a IIa

Art. 3 Atribuțiile MDRAP

Art. 3. — (1) Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrării Teritoriului are, în baza atribuțiilor legale de reglementare și monitorizare în domeniul construcțiilor, următoarele atribuții:

În raport cu OC, propunem următoarele atribuții generale, care vor fi detaliate în atribuții specifice:

1. reglementează cadrul de funcționare a OC și al desfășurării certificării: elaborează HG conținând înființarea OC și procedura de certificare și propune proiectul Guvernului spre aprobare; ulterior, elaborează HG pe baza propunerii OC în vederea aprobării de către Guvern a Regulamentelor de funcționare a OC și de certificare (model RUR);
2. stabilește politica în domeniul calității în construcții: aprobă prin OM criteriile de certificare, la propunerea Consiliului Național al OC și participă la elaborarea acestora prin membri desemnați în Consiliu;
3. asigură finanțarea OC: dacă decidem coordonarea de către MDRAP, aprobă bugetul;
4. încheie protocoale cu alte instituții publice pentru a asigura coordonarea OC cu acestea (de ex. cu MF pentru acces la ANAF, cu MJ pentru acces la ReCom și la cazierile operatorilor, cu MM pentru acces la ITM și Revisal etc.)

a) asigură politica în domeniul certificării calificării tehnico-profesionale a operatorilor, aplicată de organismul național de certificare;

- pentru a păstra autonomia OC, MDRAP primește propunerile de la Consiliul Național și le aprobă prin OM, asigurând protejarea interesului public;
- b) aprobă cadrul normativ necesar — reglementări tehnice privind procedurile, criteriile și metodologiile de analiză, evaluare și certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor;
- c) aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al organismului național de certificare
- d) numește reprezentanți ai autorității în conducerea organismului național de certificare;
- e) aprobă cuantumul *tarifelor* pentru certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor din construcții, propuse de *Consiliu*;
- f) urmărește și adoptă măsuri pentru aplicarea, de către organismul național de certificare, a normelor europene din domeniul certificării calificării tehnico-profesionale a operatorilor.
- g) monitorizează activitatea organismului național de certificare.
- h) realizează interfața cu autoritățile din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, ori cu state terțe — cu care încheie protocoale de recunoaștere reciprocă a documentelor de certificare — și facilitează cooperarea organismului național de certificare cu organismele similare din alte țări;
- i) asigură, prin Sistemul de Informare al Pieței Interne — IMI, schimbul de informații și comunicarea dintre autoritățile tuturor statelor membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, în contextul aplicării obligațiilor de cooperare administrativă, potrivit legislației privind piața internă.

(2) Documentele prevăzute la alin.(1) lit.b)—e) se aprobă prin ordin al conducătorului *autorității*.

- de particularizat, a se avea în vedere art. 41 din legea nr. 10/1995.

Art. 3¹ Atribuțiile OC

Organismul de Certificare are următoarele atribuții:

- de reglementare:
 - a propriei activități: efectuează ROF și Regulament al procedurii certificare, pe care le propune MDRAP;
 - a certificării: elaborează criteriile tehnico - profesionale pentru obținerea certificării, pe care le propune MDRAP;
 - actualizare a criteriilor;
- de implementare:
 - efectuează procedura de certificare;
 - administrează Registrul Național de certificări;
- de coordonare:
 - colaborează cu celelalte instituții competente pentru verificarea informațiilor depuse la RN;
 - sesizează organele competente dacă găsește indicii cu privire la săvârșirea unei fapte de natură contravențională sau penală;

Secțiunea a III-a

Organismul național de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor economici din construcții

Art. 4. — (1) Se înființează Consiliul Național de Certificare în Construcții și Instalații, denumit în continuare *Consiliul Național*, care este organismul național de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor — organism independent, care nu reprezintă interese individuale sau de grup — și care are competență pentru derularea activității de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor din construcții și instalații și răspunde de aplicarea normelor europene în materie de certificare.

(2) *Consiliul Național* are personalitate juridică, este de utilitate publică și se finanțează din sume provenite din activitatea de certificare, alte activități legate de activitatea de bază, donații, precum și din alte surse legale.

Art. 4¹ Finanțare (fost art. 32)

(1) Activitatea de certificare a calificării tehnico-profesionale se finanțează, în principal, din perceperea de *onorarii*.

(2) *Onorariile* prevăzute la alin.(1) se suportă de fiecare solicitant, operator sau asociații de operatori, și sunt de natura cheltuielilor deductibile.

(3) *Tarifele* pentru certificarea calificării tehnico-profesionale, care stau la baza stabilirii *onorariilor*, se aprobă de către *Consiliu* și se achită de fiecare operator în parte.

(4) Din sumele rezultate potrivit prevederilor de la alin.(1)—(3) se pot efectua: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și de capital necesare desfășurării activității de certificare și, după caz, cheltuieli pentru elaborarea sau revizuirea normelor metodologice necesare în procedura de certificare.

Art. 4² Organizarea RN

Consiliul Național înființează, organizează și gestionează *Registrul Național de Certificare*, denumit în continuare *Registrul Național*, care este sistemul unitar și obligatoriu de evidență și publicitate pentru înregistrarea certificatelor emise și pentru introducerea modificărilor survenite în timp cu privire la situația acestora. [repoziționare la art. 2⁵](#)

Propunem următoarea structură internă a OC

- a) Consiliul Director;
 - b) Biroul Executiv;
 - c) Comitetul de Specialitate;
 - d) Comitetul de Apel și Control;
- optăm pentru denumirea de comitet pentru ultimile două organe deoarece, așa cum vom vedea mai jos, acestea au, la rândul lor, o structură internă;

(4) *Consiliul Național* este format din:

- a) Consiliul Director;
- b) Biroul Executiv;
- c) Comisiile de Examinare și Evaluare;
- d) Comisia de Apel.

(5) Sediul *Consiliul Național* — cuprinzând *Consiliul*, *Biroul* și *Comisia de Apel* — este în municipiul București B-dul Pache Protopopescu nr. 66, sectorul 2. - [repoziționare la art. 2² alin. \(3\)](#)

(6) Sediile *Comisiilor* se organizează la sediile filialelor teritoriale ale asociațiilor profesionale, patronale și ale patronatelor. - [repoziționare la Comisia de evaluare intelectuală](#)

Art. 5. — (1) Consiliul Director, denumit în continuare *Consiliu*, este format din reprezentanți ai asociațiilor profesionale și patronale, patronatelor, universităților tehnice, institutelor de cercetare-dezvoltare din construcții și instalații pentru construcții, precum și ai autorităților.

Propunem următoarea componență (reprezentanți din):

- a) organisme de certificare a competențelor persoanelor fizice în domeniul aferent certificării, recunoscute potrivit legii;
- b) asociații profesionale - în vederea reprezentării specialiștilor cu informații din piață;
- c) formatori (universități tehnice, echivalente organismelor de certificare pentru situațiile în care legea specială nu prevede o structură distinctă, ci atestarea persoanei fizice prin diplomă de absolvire);
- d) autoritate (MDRAP);
- e) operatori economici (prin patronate sau asociații patronale);
- f) membri cu rol consultativ: investitori - prin asociații de investitori (constituie beneficiarii serviciilor prestate), alte instituții interesate (alte ministere relevante care participă la controlul încrucișat al informațiilor, instituții de control)

(2) *Consiliul* are următoarea structură: un președinte, un prim-vicepreședinte, opt vicepreședinți, opt membri, un reprezentant al autorității și doi secretari, propuși de factorii menționați la alin.(4) și aprobați de consiliu.

Propunem structura și mecanismul:

- având în vedere faptul că asociațiile profesionale, respectiv organismele de certificare a persoanelor fizice și formatorii vor constitui o diversitate foarte mare, propunem ca, în cadrul fiecărui domeniu (proiectare, execuție, consultanță), pentru fiecare subdomeniu (de exemplu, în cadrul proiectării: arhitectură, inginerie, geniu, instalații) să existe doi membri în Consiliu;
- aceștia se vor consulta cu ceilalți reprezentanți relevanți din breaslă pentru a asigura reprezentativitatea pozițiilor asumate, iar calitatea de membru va fi deținută prin rotație (a se stabili periodicitatea);
- apreciem că nu este necesară o stratificare funcțională a membrilor;

Art. 6. — Biroul Executiv, denumit în continuare *Birou*, are următoarea structură aprobată de *Consiliu*: un președinte — care este Prim-vicepreședintele

Consiliului —, patru vicepreședinți — numiți dintre vicepreședinții *Consiliului* —, patru membri — din care doi membri ai *Consiliului* — și doi secretari.

Propunem structura și mecanismul:

- apreciem că nu este necesară o compunere atât de extinsă pentru un organ care asigură aparatul decizional al secretariatului - este suficient un Secretar general care să asigure conducerea și directori ai departamentelor de implementare;

Art. 7. — (1) Comisiile de examinare și evaluare, denumite în continuare *Comisii*, sunt formate din: specialiști de înaltă calificare și experiență pe domenii de activitate, din învățământul superior, proiectare, execuție și exploatare din construcții și instalații pentru construcții, propuși de asociațiile profesionale și patronale, patronate, universități tehnice și au următoarea structură: un președinte, un vicepreședinte, trei până la șapte membri și un secretar, aprobați de *Consiliu*.

(2) Comisiile își desfășoară activitatea în prezența a minimum cinci membri, cu participarea obligatorie a președintelui sau a vice-președintelui.

Art. 8. — Comitetul de Apel are următoarea structură aprobată de *Consiliu*: un președinte, trei membri — dintre care unul este reprezentantul *autorității* — și un secretar, care sunt independenți de activitatea de certificare.

Propunere restructurare și conținut

Art. 7 Comitetul de specialitate

(1) Comitetul de specialitate este alcătuit din Biroul de Specialitate și comisiile de specialitate.

(2) Comisiile de specialitate sunt compuse din reprezentanți ai organismului de certificare a competențelor persoanelor fizice, ai asociațiilor profesionale, ai formatorilor, ai asociațiilor patronale și ai autorității.

(3) Organismele prevăzute la alin. (2) vor fi reprezentate în comisii după cum urmează:

- a) organismele de certificare a competențelor persoanelor fizice, dacă există, vor avea câte doi reprezentanți;
- b) primele patru cele mai reprezentative (din punct de vedere al numărului membrilor) asociații profesionale din subdomeniul lor vor numi, prin rotație, doi reprezentanți;
- c) toți formatorii vor numi, prin rotație, doi reprezentanți;
- d) autoritatea, un reprezentant;

(4) La lucrările comisiilor de specialitate mai pot participa, cu rol consultativ, reprezentanți ai asociațiilor de investitori, dar nu mai mult de câte doi, prin rotație, respectiv câte un reprezentant al altor autorități competente și instituții de control interesate.

(5) Comisiile funcționează legal în prezența a 5 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al organismelor de funcționare, dacă acestea există, ori a

asociațiilor profesionale. Reprezentanții organismelor de certificare, dacă acestea există, respectiv ai asociațiilor profesionale, iau deciziile cu consultarea celorlalți membri ai comisiei.

(6) Fiecare comisie este condusă de un birou compus din: un președinte, un vicepreședinte și un secretar. Președintele și vicepreședintele sunt reprezentanți ai organismelor de certificare, dacă acestea există, ori ai asociațiilor profesionale și formatorilor, câte un membru. (de reformulat)

(7) Birourile comisiilor propun Consiliului Național, spre aprobare, propriul regulament de funcționare.

(8) Biroul de Specialitate este alcătuit din președinții comisiilor de specialitate. Lucrările sale sunt coordonate de un președinte, un vicepreședinte și un secretar. Președintele și vicepreședintele sunt aleși, prin rotație, dintre membrii biroului.

Art. 8 Comitetul de Apel și Control

(1) Comitetul este alcătuit din comisiile de Apel și Control.

(2) Comisiile sunt compuse din personal administrativ, cu excepția acelor comisii de Apel care analizează în fond contestațiile (versus doar procedural), și care vor avea componența prevăzută la art. 7 alin. (2).

Art. 8¹ Incompatibilități

De completat!

CAPITOLUL IV

Cerințe și atribuții ale Consiliului Național de Certificare în Construcții și Instalații și ale organismelor acestuia

Art. 9. — Atribuțiile Consiliului Național

(1) *Consiliul Național* are următoarele atribuții generale:

În raport cu scopul OC, propunem următoarele atribuții:

- **propunem ca CN să nu aibă atribuții pe fond, întrucât o astfel de procedură ar contraveni celerității necesare certificării operatorilor în domeniul construcției;**
- elaborează ROF: structura organizatorică, atribuțiile proprii detaliate, funcționarea celorlalte organe ale OC (Comisia de specialitate, Birou executiv, Comisie de Apel și Control)
- elaborează Regulamentul de criterii generale pe cele 3 domenii (proiectare, execuție, consultanță)
- centralizează criteriile specifice de la Comisia de specialitate și le transmite la MDRAP spre aprobare;

- stabilește taxe și tarife și transmite proiectul de buget către MDRAP (dacă e instituție autonomă, aprobă propriul buget);

-
a) face accesibile serviciile sale, în mod egal, tuturor solicitanților, nu impune condiții exagerate de natură financiară sau de altă natură și nu limitează accesul la certificare funcție de mărimea operatorilor sau de calitatea de membru al unei asociații profesionale sau patronate;

~~b) evaluează competența operatorilor pe bază de criterii de calitate, stabilite prin standarde de certificare, sau alte documente normative, corespunzătoare activităților efectuate, aprobate de *autoritate*;~~

c) își asigură personal competent, specializat pe domenii, pentru evaluarea operatorilor; - *de re poziționat*

d) este imparțial, responsabil pentru deciziile referitoare la acordarea, menținerea, extinderea, restrângerea, suspendarea și retragerea certificării/înregistrării; - *de re poziționat la comisiile de specialitate*

e) asigură managementul și va avea toată responsabilitatea privind efectuarea evaluării și certificării/înregistrării; - *de re poziționat la comisiile de specialitate*

f) asigură luarea tuturor deciziilor referitoare la certificare/înregistrare de către persoane diferite de cele care au efectuat evaluarea; - *nu înțelegem la ce se referă*

g) operează cu proceduri documentate de evaluare a operatorilor, aprobate de *autoritate*, cu menționarea criteriilor și nivelul cerințelor stabilite pentru fiecare domeniu, categorie de lucrări sau tip de construcții și instalații aferente construcțiilor și asigură publicitatea acestora;

h) garantează confidențialitatea informațiilor obținute în cursul activității de certificare, la toate nivelurile organizării sale, inclusiv la nivelul *Comisiilor*;

i) organizează *Registrul Național de Certificare*, numit în continuare *Registrul Național*, pentru înregistrarea operatorilor certificați.

Art. 10. — (2) Consiliul Național are următoarele atribuții specifice:

a) aprobă componența nominală a *Biroului*, *Comisiei de Apel* și a *Comisiilor*;

b) aprobă regulamentele de organizare și funcționare ale *Biroului*, *Comisiei de Apel* și a *Comisiilor*;

c) aprobă/respinge acordarea certificatelor de calificare a operatorilor; - *de re poziționat la comisiile de specialitate*

d) aprobă sancțiunea de scoatere din valabilitate a certificatelor, respectiv ridicarea acestei sancțiuni; - *de re poziționat la comisiile de specialitate*

e) monitorizează activitatea de certificare a *Comisiilor*;

f) elaborează și propune spre aprobare autorității metodologiile pentru certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor pentru diferite specialități;

g) analizează și aprobă propunerile privind modul de soluționare a contestațiilor, formulate de *Comisia de Apel*; - de re poziționat la comisiile de specialitate

h) propune spre aprobare *autorității* cuantumul *tarifelor* în vederea stabilirii *onorariilor* care se percep pentru activitatea de certificare a operatorilor, fundamentat și elaborat de *Birou*;

i) asigură relațiile de colaborare cu organismele de certificare din alte țări;

j) asigură legătura permanentă cu *autoritatea*.

Art. 11. — Atribuțiile Biroului Executiv

(1) Biroul Executiv are următoarele atribuții:

În raport cu scopul BE, propunem următoarele atribuții generale:

- procesează certificările primare în baza documentelor justificative depuse de operatori
- practic efectuează evaluarea pentru certificarea primară;
- verificare veridicitate documente justificative cu concursul bazelor de date de la alte instituții;
- întocmește caietul de sarcini pentru realizarea RN, cumulând info de la Consiliul Național de Certificare (CNC), Comitetul de Specialitate - înaintează CNC care îi dă MDRAPului să pună în SEAP
- administrează RN - introduce informații, actualizează;
- alcătuiește proiectul de buget pe care îl transmite CNC spre asumare și transmitere MDRAP și propune taxe și tarife pe care le aprobă CNC;

(2) Biroul Executiv are următoarele atribuții specifice:

a) propune *Consiliului* aprobarea componentei nominale a *Comisiilor*, pe baza propunerilor primite din partea asociațiilor profesionale și patronale, a patronatelor, a universităților tehnice, precum și a institutelor de cercetare-dezvoltare din construcții și instalații pentru construcții;

b) înregistrează documentele depuse de solicitanți pentru certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor;

c) analizează cererile și documentele însoțitoare de susținere a acestora în vederea certificării calificării tehnico-profesionale;

d) solicită, după caz, informații suplimentare necesare evaluării operatorilor;

e) înapoiază solicitanților documentațiile incomplete în vederea completării acestora;

f) transmite *Comisiilor*, documentațiile complete sau cu informații suplimentare în vederea analizării;

g) propune *Consiliului* spre aprobare/respingere certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor, ca urmare a rezultatului procedurilor de certificare a *Comisiilor*;

h) elaborează planuri trimestriale de supraveghere pentru urmărirea aplicării de către operatorii din construcții a prevederilor din certificatele tehnico-profesionale;

- i) gestionează *Registrul Național* cu privire la:
1. înregistrarea — inclusiv arhivarea electronică — a certificatelor aprobate de *Consiliu*;
 2. introducerea modificărilor survenite în raport cu certificarea calificării tehnico-profesională inițială a operatorilor;
 3. întreținerea, completarea și actualizarea bazei de date privind operatorii certificați;
- j) emite certificatele de calificare tehnico-profesională a operatorilor;
- k) fundamentează și propune *Consiliului*, cuantumul *tarifelor* pentru activitatea de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor.

Art.12. Atribuțiile Comitetului de Specialitate

(1) Biroul de specialitate are următoarele atribuții:

- centralizează criteriile de specialitate de la fiecare comisie și le transmite către Consiliul Național spre asumare;
- între sesiunile de reglementare ale comisiilor de specialitate, centralizează observațiile de la terți în vederea modificării criteriilor de specialitate;
- propune întrunirile extraordinare ale comisiilor de specialitate;

(2) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții generale:

În raport cu scopul Comitetului de specialitate, comisiile de specialitate din alcătuirea acestuia au două competențe:

1. competență normativă

- elaborează criteriile de specialitate de certificare pe fiecare subdomeniu;
- se întrunesc obligatoriu în sesiuni ordinare o dată la 2 ani pentru actualizarea criteriilor - timp în care Biroul de Specialitate adună observații din piață;
- se întrunesc în sesiuni extraordinare la convocarea Biroului de Specialitate - pentru calibrare la legislația europeană + situații excepționale;

2. competență evaluativă

- efectuează evaluarea în cazul certificării primare doar în situațiile excepționale în care competențele persoanelor fizice angajate în cadrul operatorilor sau calificările operatorilor nu pot fi probate prin înscrisuri (de exemplu, cazul start-up-urilor care nu au un portofoliu, dar care pot proba prin experiența membrilor, al experienței în management fără studii formale etc.), operatorul poate solicita o evaluare intelectuală a calificărilor sale;
 - face vizite pe teren, desfășoară interviuri, efectuează verificări ale calificărilor, cu mențiunea obligativității stabilirii unor criterii obiective pentru a reduce cât de mult posibil subiectivismul;
- efectuează evaluarea în cazul certificării calificate;

(3) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții specifice:

- a) desfășoară activitatea de examinare / evaluare a operatorilor, în conformitate cu documentele transmise de către *Birou*;
- b) aplică procedurile de certificare;

c) întocmesc *Rapoartele finale de evaluare* privind certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor, ca urmare a rezultatului aplicării procedurilor de certificare;

d) transmit *Biroului, Rapoartele finale de evaluare* a operatorilor, cu propuneri de acordare / respingere a solicitării acestora privind certificarea calificării tehnico-profesionale.

Art.13. — Atribuțiile Comitetului de Apel și Control

(1) Comisia de Apel are următoarele atribuții specifice:

În raport cu scopul Comisiei de Apel, propunem următoarea atribuție generală:

- raportat la tipul evaluării pentru certificare, soluționează
 - contestațiile la certificarea administrativă (efectuată de Biroul Executiv, de verificare a documentației depuse de operator) strict procedural;
 - contestațiile la certificarea evaluativă (efectuată de comisii de specialitate), în fond, printr-o comisie cu aceeași alcătuire ca a unei comisii de specialitate; **atenție la incompatibilități**
- soluționează contestațiile cu privire la sancțiunile dispuse de Comisia de Control;
 - a) primește contestațiile operatorilor la deciziile de certificare ale *Consiliului*;
 - b) analizează contestațiile operatorilor;
 - c) soluționează contestațiile.

(2) Comisia de Control are următoarele atribuții:

În raport cu scopul Comisiei de Control, propunem următoarea atribuție generală:

- verifică dacă criteriile sunt îndeplinite pe perioada de valabilitate a certificărilor, din oficiu sau la sesizare;
- verifică dacă există modificări nedeclarate;
- dispune sancționarea potrivit HG: anulare, suspendare, retragere certificare și sancțiuni contravenționale;
- **sesizează organele de control competente dacă are indicii de săvârșirea unei fapte contravenționale sau penale;**
- **atribuțiile sale nu se vor suprapune cu cele alor altor organe de control;**

CAPITOLUL V Certificarea operatorilor

Secțiunea I Prevederi generale

Art. 14 Condiții de certificare

(1) Toți operatorii din construcții au dreptul de a solicita certificarea calificării tehnico-profesionale.

(2) Operatorii se pot certifica în unul sau mai multe din domeniile și subdomeniile de certificare.

(3) Operarea pe piața construcțiilor de către operatorii care nu sunt înscriși în *Registrul Național*, este interzisă cu excepția cazurilor în care operatorii execută lucrări pentru construcții de importanță redusă.

Art. 14¹ Tipuri de certificări

(1) Certificarea calificărilor tehnico - profesionale a operatorilor economici în construcții este primară sau calificată.

(2) Certificarea primară reprezintă îndeplinirea condițiilor minime (eliminatorii) de acces la piață a operatorilor economici în construcții.

(3) Certificarea calificată reprezintă îndeplinirea de către operatorii economici a unor condiții suplimentare, care să ateste calificarea acestora de a efectua lucrări complexe.

(4) Pentru diferențierea între certificările calificate se va avea în vedere clasificarea investițiilor pe gradul de impact asupra interesului public în temeiul următoarelor criterii (sau altele):

- a) lucrări cu risc;
- b) funcțiuni cu risc;
- c) amplasamente cu risc;
- d) finanțare cu risc (fonduri publice);

Secțiunea a II-a

Criterii de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor în domeniul construcțiilor (fostul Capitol V)

Art. 14² Certificarea primară

Având în vedere scopul certificării primare, de a permite accesul pe piață al operatorilor care îndeplinesc standardul minim de asigurare a calității, propunem următoarele criterii de capabilitate de certificare:

Nota bene - schema care urmează are caracter orientativ, pentru a înțelege distincția de exigență, criteriile generale vor fi enunțate de principiu în HG de înființare, urmând să fie determinate de Consiliul Național

Criterii de capabilitate operatorul îndeplinește condițiile pentru a funcționa potrivit CAEN

1. Criterii juridico-administrative
 - principiul specialității capacității de folosință a persoanei juridice (înregistrare în ReCom, CAEN pe construcții pentru încadrare pe domenii și subdomenii);

- lipsa sancțiunilor sau circumstanțelor care să suspende/interzică desfășurarea activității
 - de exemplu, starea de insolvență, sancțiuni penale sau contravenționale
 - **nota bene** - în realizarea scopului transparentizării și promovării calității în construcții, propunem publicarea tuturor sancțiunilor aplicate operatorului economic (până la radierea acestora), **fără ca acestea să aibă vreun efect asupra certificării;**
 - **v. art. 21 pentru formulări**
2. Criterii financiare
- achitarea la zi a taxelor și impozitelor - verificare încrucișată cu bazele de date ANAF;
 - achitarea la zi a contribuțiilor pentru angajați - confirmarea angajaților nominalizați la criteriile tehnice;
3. Criterii tehnico-profesionale
- competențele persoanelor fizice angajate, care condiționează desfășurarea activității certificate (de exemplu, pentru activități de proiectare, existența unui angajat arhitect cu drept de semnătură sau inginer proiectant)
 - Pentru firmele de proiectare, dovada că din personalul de conducere face parte cel puțin un specialist certificat (inginer certificat arhitect cu drept de semnătură specialist atestat MDRAP ca Verificator sau Expert în domeniul de certificare) în vederea menținerii gradului de responsabilitate;
 - eventuale dotări materiale, **doar dacă** acestea sunt necesare pentru desfășurarea activității de bază certificate;

Art. 14³ Certificarea calificată

Având în vedere scopul certificării calificate, de a asigura condiții optime pentru efectuarea unor lucrări cu un impact ridicat asupra interesului public (fie prin aceea că lucrările au un număr ridicat de beneficiari, ori că prezintă risc pentru sănătatea sau securitatea publică - de exemplu, lucrări de geniu, centrale nucleare, sau că angajează fonduri publice), propunem următoarele linii de orientare a criteriilor de capacitate de certificare, acestea fiind dozate în funcție de specificul tipului de lucrare:

Criterii de capacitate operatorul îndeplinește condițiile pentru a executa lucrarea cu impact asupra interesului public

- criterii care denotă abilitatea internă de a gestiona administrativ un anumit tip de lucrare
 - de exemplu, sistem de management performant;
- resurse
 - umane: numeric și varietate de specializări necesare soluțiilor tehnice;
 - materiale: numeric și calitativ
- performanța realizată
 - rezultate, lucrări de referință

- **nota bene** - a se avea în vedere și situația start-up-urilor, a căror portofoliu va consta în realizările persoanelor fizice care fac parte din operator; dovada calificării se face fie prin atestate/certificate/adeverințe, fie prin experiență;

Art. 14³ Procedura de stabilire a criteriilor

(1) Consiliul Național, în exercitarea atribuțiilor sale normative:

- elaborează clasificarea investițiilor după gradul de risc pentru interesul public;
- elaborează clasificarea claselor de certificări;
- elaborează clasificarea criteriilor generale de certificare în funcție de clasele de certificări;
- elaborează clasificarea criteriilor generale corespondente domeniilor de certificare (proiectare, execuție, consultanță);
- aprobă criteriile de specialitate propuse de comisiile de specialitate prin Biroul de Specialitate

(2) Comisiile de Specialitate, în exercitarea atribuțiilor normative, elaborează criteriile de specialitate pe subdomenii de certificare și le înaintează Consiliului Național spre aprobare, prin Biroul de Specialitate.

(3) O treime din Consiliul Național poate propune revizuirea criteriilor prevăzute la alin. (1) lit. a) - d). Revizuirea este aprobată cu votul a jumătate plus unu din numărul total de membri ai Consiliului.

(4) Actualitatea criteriilor prevăzute la alin. (2) va fi verificată din oficiu o dată la 2 ani și ori de câte ori circuitul civil și legislativ o impun.

Art. 20. — (1) Operatorii, pentru a putea fi certificați, trebuie să îndeplinească exigențele stabilite prin prezenta hotărâre, certificarea acestora făcându-se pe baza aplicării criteriilor de certificare prevăzute în SR 13476-2/2003 și anume:

- criterii juridice-administrative;
- criterii economico-financiare;
- criterii tehnice.

- a se vedea clasificarea propusă

(2) Pentru obținerea certificării calificării tehnico-profesionale, operatorii din construcții pun la dispoziția *Consiliului Național* informațiile și documentele probatorii prevăzute prin prezenta hotărâre. [de re poziționat la procedură](#)

Art.21. — (1) Criteriile juridice-administrative ce trebuie îndeplinite de operatori pentru a obține certificarea calificării tehnico-profesionale sunt:

- să fie înregistrați la Oficiul Registrului Comerțului;
- să aibă prevăzute în statut sau în actul constitutiv domeniile de activitate pentru care solicită certificarea;

c) să mențină activitățile pentru care a solicitat certificarea;
d) să nu constituie subiectul unei proceduri de insolvență;
e) să nu fie în stare de faliment, lichidare, încetarea de activitate, urmărire judiciară, sau într-o situație similară, provenite din proceduri naționale de insolvență;

f) să aibă îndeplinite obligațiile de plată a impozitelor și taxelor legale, precum și a contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data solicitării procedurii de certificare.

(2) Formularul conținând informațiile juridice-administrative se aprobă de *autoritate*.

(3) Este exclus de la procedura de certificare a calificării tehnico-profesionale orice operator din construcții care în ultimii 5 ani a făcut obiectul unei condamnări primite prin hotărâre definitivă privind participarea la organizații criminale, corupție, fraudă.

(4) Îndeplinirea criteriilor juridice-administrative de evaluare a operatorilor este condiție eliminatorie.

(5) Neîndeplinirea uneia sau mai multor criterii juridice-administrative conduce la restituirea cererii și a documentației de susținere a acesteia, până la un nou termen, condiționat de îndeplinirea condițiilor de certificare.

Art. 22. — (1) Criteriile financiare în vederea evaluării capacității economico-financiare a operatorilor au la bază datele din următoarele documente:

a) declarații bancare;
b) bilanțuri contabile anuale pe trei ani anteriori;
c) declarația privind cifra de afaceri pe ultimii trei ani de exercițiu financiar și cifra de afaceri pentru domeniul de activitate pentru care se solicită certificarea calificării tehnico-profesionale, pe ultimii trei ani de exercițiu financiar;

~~d) declarație privind existența surselor financiare interne la sfârșitul anului financiar anterior și documentarea că aceste surse sunt suficiente cerințelor de certificare;~~

e) contul de profit și pierderi pe trei ani anteriori.

- apreciem că eventuale criterii financiare pot fi incluse drept criterii pentru certificarea calificată, în speță pentru lucrări cu finanțare din fonduri publice, pot avea rol de selecție a unui operator prin atestând capabilitatea de a duce la bun sfârșit a unui contract;
- criteriile financiare nu pot fi motiv de descalificare la participarea la licitație

(1[^]1) Un operator poate fi încadrat într-o treaptă de certificare financiară pe baza dovezii că veniturile obținute din acel tip de activitate (atât ca tip de operator cât și în ceea ce privește categoria de lucrări) sunt la nivelul treptei certificate. Nu se admite obținerea unei trepte de certificare pe baza veniturilor obținute din alt tip de activitate decât cel certificat.

(2) În cazul în care operatorul solicitant face parte dintr-un grup de persoane juridice și, pentru a obține certificarea calificării tehnico-profesionale apelează și la capacitatea economico-financiară a membrilor grupului, are obligația de a prezenta un angajament ferm prin care firmele partenere confirmă că vor pune la dispoziția operatorului solicitant resursele financiare invocate.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (2), grupul de persoane juridice la care apelează operatorul solicitant trebuie să îndeplinească criteriile financiare prevăzute la art. 22 și situația economico-financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

(4) Formularul conținând informațiile economice-financiare se aprobă de *autoritate, la propunerea Consiliului Național.*

Art. 23. — (1) Criteriile tehnice stabilesc principiile pentru evaluarea operatorilor cu privire la capabilitatea tehnică, organizatorică și de resurse umane adecvate domeniilor pentru care solicită certificarea.

(2) Operatorii care solicită certificarea calificării tehnico-profesionale pentru asigurarea cu tehnologii performante adecvate pentru executarea de lucrări, trebuie să furnizeze informații cu privire la:

a) existența unui sistem propriu de management integrat, în funcție de categoria de importanță a construcțiilor care urmează să fie ~~executate~~ **efectuate**;

b) experiența în domeniul supus certificării susținută prin prezentarea de lucrări mai importante realizate, precum și date privind buna execuție și îndeplinirea obligațiilor contractuale oferite de beneficiari sau autorități contractante;

c) dotarea cu utilaje, instalații și echipamente tehnice sau asigurarea acestora prin convenții de colaborare cu întreprinderi specializate, care să permită aplicarea tehnologiilor utilizate și asigurarea calității la nivelul cerințelor;

d) dotarea cu dispozitive de măsurare, monitorizare specializate pentru domeniile în care se solicită certificarea;

e) existența unor metode de studiu și de cercetare pentru controlul calității, inclusiv măsurile aplicate, care să permită îmbunătățirea continuă a capacității de producție și tehnice ale operatorilor;

f) dotarea cu tehnică de proiectare pentru firmele de proiectare (software, hardware) corespunzătoare schemei de personal.

(3) Operatorii care solicită certificarea calificării tehnico-profesionale privind încadrarea cu personal tehnic, trebuie să facă dovada asigurării cu personal de conducere și de execuție în domeniile pentru care solicită certificarea, după cum urmează:

a) componența personalului de conducere cu putere de decizie — inclusiv calificarea, studiile și pregătirea profesională a acestuia,

b) componența personalului tehnic de specialitate atestat/autorizat/certificat conform reglementărilor în vigoare;

c) date privind efectivele medii anuale de personal angajat permanent și temporar.

(4) Informațiile privind tehnologiile aplicate, împreună cu cele privind încadrarea cu personal calificat se prezintă în conformitate cu formularele aprobate de *autoritate*.

Secțiunea a III-a Procedura certificării

Art.14. (renumerotat 14⁴) Obligativitatea concursului operatorului economic

Pentru obținerea certificării calificării tehnico-profesionale, operatorii din construcții pun la dispoziția *Consiliului Național* informațiile și documentele probatorii prevăzute prin prezenta hotărâre.

14⁵ Etapele procedurii certificării

(2) *Procedura* de certificare a calificării tehnico-profesionale se declanșează odată cu depunerea cererii pentru obținerea certificatului de calificare tehnico-profesională, care se întocmește în conformitate cu formularul-tip aprobat de *autoritate*.

(3) *Procedura* de certificare a calificării tehnico-profesionale cuprinde:

a) acțiuni premergătoare;

b) acțiuni de evaluare și certificare;

e) ~~acțiuni de supraveghere;~~

- propunem ca această acțiune să cadă în sarcina comisiei de control;

d) acțiuni de reînnoire a certificării.

Art.15. — *Acțiunile premergătoare* constau din:

a) înregistrarea documentelor de solicitare a certificării calificării tehnico-profesionale a operatorilor;

b) analiza cererii și a documentelor însoțitoare de susținere a acesteia;

c) solicitarea, după caz, de informații suplimentare necesare evaluării operatorilor;

d) completarea documentațiilor, de către operatorii solicitanți, cu datele și informațiile solicitate.

Art.16. — *Acțiunile de evaluare și certificare* cuprind:

a) analiza documentelor prezentate de operatori pe baza criteriilor de evaluare;

a¹) verificarea documentelor în bazele de date ale autorităților competente;

b) la cerere, verificarea, la sediul operatorului, a gradului de aplicare a prevederilor din documentele prezentate pentru certificare conform prevederilor din regulamentul de funcționare a Comisiilor, dacă acesta nu poate prezenta înscrisuri care să ateste calificările necesare certificării;

c) elaborarea Raportului de evaluare, cu recomandări în vederea emiterii deciziei de acordare a certificatului calificării tehnico-profesionale sau a respingerii solicitării de certificare, după caz;

d) emiterea certificatului calificării tehnico-profesionale a operatorilor în construcții.

Art.17. — Acțiunile de supraveghere cuprind operațiuni de monitorizare planificate anual și/sau suplimentare, care pot avea drept rezultat luarea de decizii privind:

- a) ~~menținerea domeniilor certificate;~~
- b) ~~extinderea / restrângerea domeniilor certificate;~~
- ~~intră în competența comisiei de control;~~
- e) ~~modificarea clasei de competență;~~
- ~~clasa de competență nu se poate modifica, este necesară recertificarea pe alt subdomeniu;~~
- d) ~~suspendarea pe termen limitat a certificatului calificării tehnico-profesionale;~~
- e) ~~retragerea certificatului calificării profesionale.~~
- ~~intră în competența comisiei de control;~~

Art. 18. — Acțiunile de reînnoire a certificării constau în ... (procedură simplificată de depunere a actelor + taxă mai mică)

- rațiunea este aceea că, odată cu intrare în vigoare a RN digital, nu va mai trebui ca documentația să fie adusă în format fizic și nu va exista alt temei pentru depunerea din timp a documentației decât aceste avantaje + evitarea riscului suspendării activității certificate;

Art. 19 Termene

(1) Certificatul doveditor al calificării tehnico-profesionale a operatorilor este emis în termen de 60 de zile de la data depunerii documentației de certificare.

(2) Pentru completarea documentației de certificare, organul competent al OC poate acorda un termen de până la 30 zile. Termenul de la alin. (1) curge de la data depunerii documentației de certificare complete.

(3) Prin excepție de la alin. (1), organul competent al OC poate prelungi termenul de emiterie a certificatului, dacă a fost solicitată procedura certificării evaluative, dar cu mai mult de încă 60 de zile.

(4) Procedura de reînnoire se efectuează cu cel mult 90 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a certificării calificării tehnico-profesionale a operatorilor.

(5) Depășirea termenului prevăzut la alin. (4) atrage parcurgerea procedurii de certificare.

Art. 19. — Procedura de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor nu trebuie să depășească 90 zile de la data înregistrării documentației de certificare complete. - **reconfigurat**

Art. 20 Căi de atac

(1) Operatorul care se consideră vătămat în drepturile sale poate formula contestație la Comisia de Apel în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a soluției dispuse de organul competent OC.

- a se avea în vedere și dreptul terților de a sesiza Comisia de Apel pentru nereguli ale certificărilor;

(2) Comisia de Apel se pronunță în termen de 30 de zile de la sesizare. Poate prelungi termenul cu 30 de zile numai o dată, cu excepția situației când trebuie să efectueze verificări evaluative, când poate prelungi termenul cu 60 zile de la sesizare.

(3) Împotriva soluției Comisiei de Apel, operatorul poate formula plângere la instanța de contencios administrativ competentă potrivit dreptului comun.

Secțiunea a IV-a (fost capitol VI) Certificatul de calificare tehnico-profesională

Art.24. — (1) Certificatul de calificare tehnico-profesională a operatorilor reprezintă documentul care confirmă îndeplinirea cumulativă a condițiilor privind certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor, prevăzute în prezenta hotărâre.

(2) Macheta — modelul și conținutul cadru — a certificatului de calificare tehnico-profesională a operatorilor se aprobă de *autoritate*.

(3) Operatorii pot obține unul sau mai multe certificate de calificare tehnico-profesională, pe domenii de activitate ~~și pot să și modifice în timp calificările tehnico-profesionale certificate~~, dacă fac dovada îndeplinirii condițiilor cerute pentru nivelul respectiv de certificare.

Art. 25. — (1) Operatorii din statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European, care posedă certificate de calificare tehnico-profesională și care doresc înscrierea lor în *Registrul Național*, trebuie să prezinte documentele de înregistrare în limba română, în traducere legalizată, potrivit legii.

(2) Înscrierea în *Registrul Național* a operatorilor din alte state, cu care s-au încheiat acorduri de recunoaștere a certificatelor de calificare tehnico-profesională, se face în baza listelor oficiale transmise de autoritățile desemnate de statele respective.

(3) Procedura de înscriere, precum și cele de actualizare a listelor oficiale, se face de către *Consiliu*, cu luarea în considerare a prevederilor acordurilor de reciprocitate, încheiate cu statele de origine ale operatorilor care derulează activități din domeniul construcțiilor în România.

Art. 26. — (1) Valabilitatea certificatelor se acordă pe durată limitată — pe termen integral sau pe termen parțial — în conformitate cu prevederile din metodologiile pentru certificarea calificării tehnico-profesionale a operatorilor.

(2) Valabilitatea certificatelor pe termen integral este de ~~trei~~ **cinci** ani de la data emiterii și poate fi reînnoită la cerere.

(3) Valabilitatea certificatelor pe termen parțial este de doi ani de la data emiterii și poate fi extinsă la ~~trei~~ **cinci** ani dacă operatorul prezintă, cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate inițial, documentația necesară pentru fundamentarea îndeplinirii cerințelor pentru acordarea certificării pe termen integral.

(4) În vederea prelungirii termenului de valabilitate al certificării pe termen integral, operatorul va solicita *Consiliului Național* o reevaluare pe baza unei cereri și a unei documentații echivalente operațiunii de certificare pe termen integral, pentru a fi supusă procedurii de evaluare.

(5) În ambele situații, în vederea prelungirii termenului de valabilitate a certificatului — indiferent de tipul acestuia — depunerea cererii și a documentației complete se va face cu cel puțin 90 de zile înaintea expirării.

A se detalia diferența de regim între certificatul cu termen de valabilitate redus.

Secțiunea a V-a **Procedura de monitorizare**

Art.27. Obligația de informare

În perioada de valabilitate a certificatului, operatorii au obligația să informeze *Consiliul Național*, în termen de 20 de zile lucrătoare, cu privire la schimbarea circumstanțelor relevante referitoare la:

a) modificări de ordin administrativ, economico-financiar, sau de altă natură, survenite în activitatea acestuia, care produc efecte directe asupra certificării;

b) renunțarea la activități pentru care a obținut certificarea;

c) intrarea în starea de faliment;

d) modificarea condițiilor juridice, administrative, economico-financiare și/sau tehnice care au fost avute în vedere la obținerea certificării calificării tehnico-profesionale.

Art. 27¹ Activitatea de control

(1) Comisia de Control poate efectua verificări administrative (încrucișate cu bazele de date ale altor instituții - de exemplu, pentru a verifica dacă operatorul mai are angajații competenți declarați) sau vizite anunțate ori inopinate pentru a monitoriza îndeplinirea de către operator a criteriilor certificate.

(2) Verificările prevăzute la alin. (1) pot fi efectuate din oficiu sau la sesizarea oricărei persoane interesate.

(3) Prin activitatea prevăzută la alin. (1), Comisia de Control nu poate afecta activitatea normală a operatorului.

Art. 27² Activitatea de sancționare

Comisia de Control poate dispune următoarele sancțiuni (și altele):

- a) suspendarea certificatului;
- b) anularea certificatului;
- c) revocarea certificatului.

Art. 27³ Obligația de sesizare a organelor competente

Comisia de Control sesizează organele competente dacă găsește indicii cu privire la săvârșirea unei fapte de natură contravențională sau penală.

CAPITOLUL VIII

Clasificarea operatorilor economici din construcții

De reconsiderat clasificarea în lumina efectuării distincțiilor pe clase de certificare.

Art.28. — (1) Operatorii se clasifică astfel:

- a) pe domenii de activitate și specialități;
- b) pe tipuri de performanțe;
- c) după încadrarea cu personal calificat;
- d) după capacitatea tehnică;
- e) după mărimea contractelor pe care le pot realiza în momentul certificării.

(2) Clasificarea operatorilor pe domenii de activitate se stabilește conform „Clasificării Activităților din Economia Națională CAEN”.

(3) Clasificarea operatorilor pe tipuri de performanțe cuprinde operatori care:

a) execută, ori proiectează și execută orice categorie de lucrări de construcții și instalații pentru construcții;

b) desfășoară activități de proiectare, proiectare tehnologică, cercetare aplicativă, consultanță;

c) desfășoară activități de întreținere, reparații, reabilitare, service specializat și servicii tehnologice cu echipamente specializate pentru utilajele tehnologice de construcții.

(4) Clasificarea operatorilor după încadrarea cu personal calificat cuprinde nivelul de pregătire profesională și anii de experiență a echipei manageriale, nivelul de atestare sau autorizare a conducerii tehnice, numărul personalului de execuție atestat sau autorizat.

(5) Clasificarea operatorilor după capacitatea tehnică se evaluează pe baza tehnologiilor utilizate, deținute de operator, după cum urmează:

a) tehnologii simple;

b) tehnologii noi sau specifice;

c) tehnologii de înaltă tehnicitate.

(6) Clasificarea operatorilor după mărimea contractelor, se face în funcție de cifra de afaceri medie anuală din ultimii 3 ani financiari, valoarea totală a 3 lucrări de referință și forța de muncă anuală angajată direct sau indirect din ultimii 3 ani, numărul mediu al echipei manageriale tehnice din ultimii trei ani.

(7) Datele de detaliu privind criteriile de clasificare a operatorilor din construcții se stabilesc prin *norme tehnice*, aprobate de autoritate, privind procedurile, criteriile și metodologiile de analiză, evaluare și certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor.

(8) În cazul constituirii de grupuri temporare de operatori, sau de asociații legal constituite, clasificarea acestora se face prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

CAPITOLUL IX

~~Înregistrarea operatorilor economici din construcții~~

Capitolul IV

Registrul Național al Certificărilor

Art.29. Organul competent și procedura

(1) Operatorii certificați sunt înscriși de către *Birou* în *Registrul Național*, pe baza clasificării acestora.

(2) A se insera prevederi despre rectificări taxate în funcție de autorul erorii, nivele de acces la informații.

Art. 30. Informații despre operatori

(1) Pentru fiecare operator certificat se vor înscrie în registru următoarele date:

- a) denumirea operatorului așa cum este înscris în documentele de certificare;
- b) felul certificatului obținut: pe termen integral sau pe termen limitat;
- c) domeniul de activitate;
- d) tipurile de activități;
- e) nivelul de certificare obținut.
- f) data emiterii și termenul de valabilitate.

Art. 31 Finanțarea RN

De completat

Capitolul V Sanctiuni

De completat

CAPITOLUL X

Participarea operatorilor economici din construcții certificați la atribuirea contractelor de achiziții publice de lucrări

De apreciat în ce măsură poate fi reformulat în raport cu certificarea calificată

Art. 30. — (1) În conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, operatorii care au obținut un certificat de calificare tehnico-profesional au dreptul să prezinte acest certificat drept document probatoriu care înlocuiește documentația edificatoare de eligibilitate privind îndeplinirea criteriilor tehnice pentru participarea la procedurile pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de lucrări.

(2) Operatorii participanți ca ofertanți, vor prezenta certificatul de calificare tehnico-profesională însoțit de dovada actualizată privind capacitatea financiară, plata impozitelor și taxelor sociale, cerută prin documentația de licitație.

(3) Operatorii trebuie să aibă un sistem de selectare a subcontractanților, prin care execută lucrări de specialitate și să monitorizeze datele privind specializarea și nivelul de certificare deținut de aceștia.

(4) Certificatul de calificare tehnico-profesională acordat unui operator cu rolul de antreprenor general nu se referă la subcontractanții declarați în ofertă, pentru care ofertantul trebuie să prezinte certificatele de calificare tehnico-profesională a acestora, în domeniile pentru care participă în calitate de subcontractanți.

CAPITOLUL XI

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 31. — (1) ~~Operarea pe piața construcțiilor de către operatorii care nu sunt înscrși în *Registrul Național*, este interzisă cu excepția cazurilor în care operatorii execută lucrări pentru construcții de importanță redusă.~~ - [repoziționat la art. 14](#)

(2) Certificatele/atestatele emise de asociațiile profesionale sau patronate, aflate în valabilitate la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se prezintă *Biroului* pentru a fi înscrise în *Registrul Național* și rămân în valabilitate până la termenul de expirare după care se va solicita emiterea unui certificat conform prezentei hotărâri.

~~Art. 32. — Prevederile prezentei hotărâri se aplică, în mod nediscriminatoriu, atât operatorilor din România, cât și celor din alte state, care derulează activități din domeniul construcțiilor în România, cerințele și criteriile de acordare a certificării calificării tehnico-profesionale fiind aceleași.~~ - [prevăzut la obiectul de reglementare](#)

Art. 33. — (1) ~~Activitatea de certificare a calificării tehnico-profesionale se finanțează, în principal, din perceperea de *onorarii*.~~

(2) ~~*Onorariile* prevăzute la alin.(1) se suportă de fiecare solicitant, operator sau asociații de operatori, și sunt de natura cheltuielilor deductibile.~~

(3) ~~*Tarifele* pentru certificarea calificării tehnico-profesionale, care stau la baza stabilirii *onorariilor*, se aprobă de către *Consiliu* și se achită de fiecare operator în parte.~~

(4) ~~Din sumele rezultate potrivit prevederilor de la alin.(1) — (3) se pot efectua: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și de capital necesare desfășurării activității de certificare și, după caz, cheltuieli pentru elaborarea sau revizuirea normelor metodologice necesare în procedura de certificare.~~ [repoziționat la 4²](#)

Art. 34 — Formularele cuprinzând cereri, informații și altele asemenea, necesare în procedura de certificare a calificării tehnico-profesionale a operatorilor, precum și macheta Certificatului de calificare tehnico-profesională a operatorilor se aprobă prin Ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 35 De formulat

1. termene de organizare a instituției

- etapă preliminară de înființare și funcționalizare OC, făcut regulamente de funcționare, realizat criterii, contractat fonduri europene pentru realizare registru, începere colectare date;
- primă fază de certificare primară opțională, 2 ani cu taxe reduse;
- a doua fază de certificare obligatorie!
 - prorogare termen din 25 august 2019 pe adăugarea lit. m) și n) la art. 9 din Legea nr. 10/1995 prin art. unic OUG 2/2018
- trecere de la verificare manuală la digitală;

2. competențe și acte normative

- de făcut trimitere la art. 41 alin. (2) din Legea nr. 10, ref. la proceduri care sunt adoptate prin OM MDRAP (adoptarea criteriilor, nebunii)
- termene de adoptare a criteriilor